# ANA ISABEL MONTOYA BALLESTEROS Currículum Vitae



## Objetivo

Desempeñar una posición en el Sector Público o Privado en área administrativa, que requiera habilidades de dirección, análisis, evaluación, interpretación, solución de problemas, planeación, organización, coordinación y control, contribuyendo en el cumplimiento de sus objetivos y en el desarrollo de la comunidad.

## Resumen de Habilidades y Aptitudes

- Algunas de mis fortalezas más sobresalientes son la planeación y organización personal, la observación, sistematización y coordinación de personal, encontrando siempre una solución a los problemas mediante la reorientación, mejora o rediseño, optimizando los recursos con los que se cuenta.
- Busco la innovación a las cosas; encuentro siempre una mejor alternativa a las situaciones, administrando y optimizando los recursos con los que cuento, así como explorando y tomando riesgos e involucrando a otros miembros del equipo de trabajo.
- Dentro de mi marco de valores se encuentra la honestidad, el respeto y la cortesía hacia las personas, austeridad y responsabilidad social como organizacional.
- Dominio del idioma inglés, oral y escrito en un 60%. Considero incrementar mi nivel y continuar con la práctica y estudio.
- Manejo de herramientas Microsoft Office ambiente Windows,

## Logros profesionales

- Contribuí en proyectos de inversión para el poblado Miguel Alemán, de la Costa de Hermosillo, detectando las áreas de oportunidad de desarrollo para este poblado.
- Contribuí en el proyecto de investigación de productos agrícolas de exportación a los EUA, para la facilidad de los permisos requeridos.
- Aporte mis conocimientos en la práctica de Docencia en la UNISON y en Colegio Liceo Femenino Thezia, en las materias de Física, Matemáticas y Dibujo Técnico.
- Contribuí en la organización del Control de Calidad de la planta Cortes y Procesos de Carne de Sonora, así como la comercialización de los diferentes productos.

- Organicé el Departamento de Control y Ventas en la Administración de la Carretera de cuatro Carriles de Sonora. Se implementó el sistema de control de prepago con tarjetas electrónicas, en diferentes rubros.
- Impartí los cursos de capacitación al personal de la planta Domecq Hermosillo del Sistema de Calidad.
- Organización e implementación del seguimiento de egresados de la Universidad Tecnológica de Hermosillo.
- Manejo de información estadística de los egresados y empleadores
- Operación y promoción de la Bolsa de Trabajo de la UTH
- Coordinación de estudios de seguimiento de egresados y empleadores, así como de satisfacción de egresados y empleadores (PIFI 3.0,3.1,3.2).
- Organización de eventos como Encuentros de Oportunidades entre empresas y egresados, Talleres de orientación, Una Hora con un empresario, entre otros, contribuyendo al apoyo de la formación integral del TSU's
- 2° Lugar Premio Innovación Gubernamental 2004: Diagnostico, capacitación, evaluación y certificación de los servidores públicos del Gobierno del Estado de Sonora,
- 2° Lugar Premio Mejor Práctica Gubernamental 2005: Modelo de seguimiento de egresados y empleadores para Instituciones de Educación Superior
- Participé en Estudio de preferencias estudiantiles de alumnos de Bachillerato
- Participación en Talleres Análisis Situacional del Trabajo y Desarrollo de Curricular.
- Integrante del comité de Educación en la Asociación de Recursos Humanos de Hermosillo
- Integrante de las Bolsas de trabajo del Sistema Nacional de Empleo-Hermosillo
- Participación de estudios especiales con la Coordinación General de Universidades Tecnológicas.
- Participación en el Diagnostico de Necesidades de Capacitación con la Asociación de Recursos Humanos de Hermosillo, A.C.
- Participación en estudio de sueldos y salarios en el municipio de Hermosillo, con el Sistema Nacional de Empleo.
- Participación en el programa de Competitividad que coordina la Secretaria del Trabajo y Previsión Social.
- Participación en Mesa de Trabajo de la SEC, "La Calidad Educativa desde la Perspectiva de los Jóvenes"
- Impartí taller de Seguimiento de egresados a Instituciones de Educación superior. 2006
- Organización de Jornadas de Planeación en UTH

#### 2010 / 2011

- Integrante del equipo de trabajo en la comisión de elaboración de Plan Estatal de Educación, 2009-2011, por la Secretaria de Educación y Cultura.
- Integrante del equipo evaluador, encargado del Programa Monitor Ciudadano, del Nuevo Gobierno del Estado de Sonora.
- Integrante en el equipo de trabajo para diseñar el Estudio de Factibilidad para la autorización de los nuevos planes educativos de las Universidades Tecnológicas en los Municipios de San Luis Rio Colorado, Puerto Peñasco y Etchojoa, que actualmente están operación.

# **Principales Proyectos Coordinados**

- Fondo de Apoyo a la Calidad, en 2009,2010,2011
- Programa Institucional de Desarrollo, 2009-2012
- Programa Integral de Fortalecimiento Institucional, ,2008, 2010
- Programa de Apoyo al Desarrollo de la Educación Superior, 2010
- Proyecto Integral, Evaluación ANUIES
- Proyecto para evaluación: ANUT (Asociación Nacional de Universidades Tecnológicas)

## **Educación Formal**

Ingeniero Químico, Especialidad Ingeniería de Procesos, UNISON Maestría en Administración (Titulo en proceso), UNISON

#### Educación Continua

Certificación (Tramite) en Diseño de cursos de capacitación basados en Estándares de Competencia, 2011

Certificación de Competencia Laboral de Unidad: Evaluación de la Competencia Laboral de Candidatos, referida en Normas Técnicas de Competencia Laboral, CONOCER, 2010

Curso. Planeación Estratégica Creativa, 2010

Curso-Taller: El Líder transformador, 2008

Taller de Formación de evaluadores, de los premios y reconocimientos IMDA 2008

Curso: Difusión de Modelo de EBC, de las universidades tecnológicas, 2008

Curso Taller: Valores en la Actividad del Líder, 2008

Curso: Planeación Estratégica, 2008

Certificación en Impartición de cursos de Capacitación, CONOCER

Programa de Certificación empresarial, Módulos de Mercadotecnia, Contabilidad y Finanzas, Elaboración de presentaciones gráficas, calidad, Atención Clientes, Solución de problemas, Dirección Integral de Negocios, Foros de Recursos Humanos, 2004 y 2005.

#### **Puesto Actual:**

Administradora de Empresa Familiar: Salsa Del Río Sonora

## **Experiencia Laboral**

- **1).-Metodóloga Externa**, Entidad de Certificación y Evaluación de la Universidad Tecnológica de Hermosillo. Jun 2011- Dic. 2011
  - Evaluadora Certificada
  - Consultor Externo, Incubadora de Empresas, UT Hermosillo
- 2).-Directora de Planeación y Evaluación, UTHermosillo, 2007-May 2011
  - Subdirectora de Planeación y Evaluación, UTH
  - Jefe del Depto. De Seguimiento de Egresados y Bolsa de Trabajo, UTH,
  - Jefe de Oficina, UTH
- 2).-Patronato de la Carretera (Operadora y Administradora de Carreteras de Sonora)

Jefe del Departamento de Control y Ventas

3).-Cortes y Procesos de Carne de Sonora. Jefe de Control de Calidad

#### **Actividades Extracurriculares**

- Integrante del Coro del Seminario de Hermosillo y Coro San Lorenzo
- Acondicionamiento Físico